

MVO - Scope van de zelfverklaring

Het jaar waarop de zelfverklaring betrekking heeft
2010

Naam van de organisatie
Mondial Movers BV

Belangrijkste activiteiten (merken, producten en/of diensten)
Het coördineren van verhuiscontracten en het uitvoeren van bedrijfsoverstijgende activiteiten en projecten ten behoeve van de aandeelhoudende verhuisbedrijven, alsmede het voorbereiden en laten uitvoeren van (inter)nationale verhuizingen en de opslag van verhuigoederen.

Actief in
Nederland

Locatie van het hoofdkantoor
Alblasserdam, Nederland

Divisies, werkmaatschappijen en dochterondernemingen
neen

Van toepassing op
Mondial Movers BV

Principes

Rekenschap

Vraag 1(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie rekenschap aflegt over de effecten van haar besluiten en activiteiten op de maatschappij, het milieu en de economie, belangrijke negatieve consequenties in het bijzonder of waarom dat punt niet van toepassing is.

Als de aard van onze organisatie zijn de effecten van de besluiten en activiteiten van Mondial Movers op de maatschappij, milieu en economie minimaal te noemen. Rekenschap van ons handelen wordt gegeven in openbare verslaglegging en op alle contact -en communicatiemomenten met stakeholders.

Vraag 1(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie rekenschap aflegt over de genomen maatregelen om herhaling te voorkomen van onbedoelde en onvoorziene negatieve effecten of waarom dat punt niet van toepassing is.

We beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem ISO9001 waarin uitdrukkelijk ruimte is gegeven aan controle, evaluatie en verbetering van de dienstverlening. Er wordt gestreefd naar een personeelsbeleid waarbij de medewerkers kansen krijgen zich te

ontplooiën en de ideale relatie te vinden tussen hun kunnen en presteren. Dit is geborgd binnen het personeelsmanagementsysteem. De verhuisbranche is binnen de transportsector de minst vervuilende branche, toch stellen we dat elke organisatie zijn bijdrage hoort te leveren aan het beschermen en in stand houden van de leefbaarheid op deze wereld. Dit is geborgd als onderdeel van het milieumanagementsysteem ISO14001. Voor de werkzaamheden die door onze buitendienstmedewerkers en overige betrokkenen uitgevoerd worden en vanuit onze voorlichtende rol richting medewerkers en opdrachtgevers, beschikken we over een arbo&veiligheid managementsysteem OHSAS18001. In alle managementsystemen is periodieke rapportage opgenomen.

Transparantie

Vraag 2(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot de identiteit van een eventueel meerderheidsbelang in de activiteit van de organisatie of waarom dat punt niet van toepassing is.

Niet van toepassing. Er zijn 21 bedrijven aandeelhouder van Mondial Movers BV, ieder met een gelijk deel. Geen van de partijen is overheersend. Mondial Movers bezit zelf geen aandelen.

Vraag 2(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot de manier waarop haar besluiten tot stand komen, worden geïmplementeerd en worden beoordeeld, met inbegrip van de definitie van de rollen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de verschillende functies in de organisatie of waarom dat punt niet van toepassing is.

alle aspecten zijn vastgelegd in het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten en publicaties

Vraag 2(C) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot normen en criteria aan de hand waarvan de organisatie haar eigen prestaties met betrekking tot maatschappelijke verantwoordelijkheid evalueert of waarom dat punt niet van toepassing is.

Mondial Movers meet haar eigen prestaties mbt maatschappelijke verantwoordelijkheid middels vooraf opgestelde kpi's die zijn geformuleerd met betrekking tot de zwaartepunten die zijn opgesteld vanuit de iso26000 richtlijn. Indien relevant is de verantwoording terug te vinden in het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten, publicaties en contactmomenten met stakeholders.

Vraag 2(D) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot haar prestaties betreffende relevante en significante onderwerpen op het gebied van maatschappelijke verantwoordelijkheid of waarom dat punt niet van toepassing is.

Indien relevant is de verantwoording terug te vinden in het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten, publicaties en contactmomenten met stakeholders.

Vraag 2(E) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot de herkomst, bedragen en besteding van haar fondsen of waarom dat punt niet van

toepassing is.

Indien relevant is de verantwoording terug te vinden in het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten, publicaties en contactmomenten met stakeholders.

Vraag 2(F) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot de bekende en waarschijnlijke effecten van haar besluiten en activiteiten op haar stakeholders, de maatschappij, de economie en het milieu of waarom dat punt niet van toepassing is.

Indien relevant is de verantwoording terug te vinden in het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten, publicaties en contactmomenten met stakeholders.

Vraag 2(G) - Geef aan op welke wijze de organisatie transparant is met betrekking tot haar stakeholders en de criteria en procedures die worden gebruikt om hen te identificeren, te kiezen en bij de organisatie te betrekken of waarom dat punt niet van toepassing is.

Indien relevant is de verantwoording terug te vinden in het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten, publicaties en contactmomenten met stakeholders.

Ethisch gedrag

Vraag 3(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door haar kernwaarden en principes te identificeren en bekend te maken of waarom dat punt niet van toepassing is.

actief bevorderen door de stakeholderdialoog aan te gaan. onder andere door deelname aan overleg en discussie binnen brancheverenigingen. bekendmaking via het openbare jaarverslag, op de website, in persberichten, publicaties en contactmomenten met stakeholders.

Vraag 3(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door bestuursstructuren te ontwikkelen en te gebruiken die helpen om ethisch gedrag binnen de organisatie te bevorderen, bij besluitvorming en in interactie met anderen of waarom dat punt niet van toepassing is.

creëren van motivatie door voorlichting aan alle medewerkers over mvo doelstellingen tijdens regulier overleg. Met als resultaat uitvoering dmv deelname brancheverenigingen, mvo nederland, zakelijk overleg met stakeholders, netwerkbijeenkomst.

Vraag 3(C) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door normen van ethisch gedrag te identificeren, aan te nemen en toe te passen, die geschikt zijn voor haar doelstelling en activiteiten en in overeenstemming zijn met de principes die zijn geschetst in deze internationale norm of waarom dat punt niet van toepassing is.

Geïdentificeerd en vastgelegd in KVGGM-MVO beleid.

Vraag 3(D) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door het naleven van haar normen van ethisch gedrag aan te moedigen en te steunen of waarom dat punt niet van toepassing is.

vastlegging door middel van onder andere huishoudelijk reglement en leveranciersgedragscode en in dialoog met de stakeholders.

Vraag 3(E) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door het definiëren en bekendmaken van de normen van ethisch gedrag die worden verwacht van haar bestuursstructuur, medewerkers, leveranciers, contractanten en, indien van toepassing, van haar eigenaars en managers, en in het bijzonder van degenen die de mogelijkheid hebben, met behoud van de plaatselijke culturele identiteit, de waarden, cultuur, integriteit, strategie en activiteiten van de organisatie en mensen die namens haar handelen, in belangrijke mate te beïnvloeden of waarom dat punt niet van toepassing is.

vastlegging door middel van onder andere huishoudelijk reglement en leveranciersgedragscode en in dialoog met de stakeholders.

Vraag 3(F) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door belangenconflicten in de hele organisatie, die anders zouden kunnen leiden tot onethisch gedrag, te voorkomen of op te lossen of waarom dat punt niet van toepassing is.

we streven naar het praktisch steeds haalbare. dit streven is vastgelegd in het KVGGM-MVO beleid

Vraag 3(G) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door het instellen en onderhouden van toezicht- en beheersingmechanismen om ethisch gedrag te monitoren, te ondersteunen en te versterken of waarom dat punt niet van toepassing is.

Onze management systemen worden hiervoor ingezet. die opgesteld zijn met de mvo-basisprincipes als leidraad

Vraag 3(H) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door het instellen en onderhouden van mechanismen om het rapporteren van onethisch gedrag zonder vrees voor vergelding mogelijk te maken of waarom dat punt niet van toepassing is.

Hoofdzak personeelsbeleid. Regels hiervoor zijn opgesteld in het KVGGM-MVO beleid en in het huishoudelijk reglement.

Vraag 3(I) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door situaties waarin lokale wet- en regelgeving, hetzij niet bestaat of conflicteert met ethisch gedrag, te herkennen en aan de orde te stellen of waarom dat punt niet van toepassing is.

Omschreven in de leveranciersgedragscode vwb handel buiten Nederland.

Vraag 3(K) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het actief bevorderen van ethisch gedrag door het welzijn van dieren te respecteren, met inbegrip van het scheppen van behoorlijke omstandigheden voor het houden, fokken, laten werpen, transporteren en gebruiken van dieren, als de organisatie door haar besluiten en activiteiten het leven en bestaan van dieren beïnvloedt of waarom dat punt niet van toepassing is.

alhoewel zakelijk niet van toepassing ondersteunen wij activiteiten die het welzijn van dieren bevorderen. Dit communiceren en zo nodig ondersteunen wij in de stakeholderdialoog.

Respect voor belangen van stakeholders

Vraag 4(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de belangen van stakeholders door haar stakeholders te identificeren of waarom dat punt niet van toepassing is.

De stakeholders zijn geïdentificeerd door vanuit de organisatie in relatiecirkels alle betrokkenen te definiëren

Vraag 4(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de belangen van stakeholders door de belangen evenals de wettelijke rechten van haar stakeholders te erkennen, er gepaste waardering voor te hebben en te reageren op de door stakeholders geuite bezorgdheid of waarom dat punt niet van toepassing is. stakeholders zijn als zodanig opgenomen in het KVGM-MVO beleid. waarin ook de dialoog is vastgelegd.

Vraag 4(C) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de belangen van stakeholders door te onderkennen dat sommige stakeholders de activiteiten van de organisatie in belangrijke mate kunnen beïnvloeden of waarom dat punt niet van toepassing is.

Door met alle stakeholders, ongeacht de afstand tot het bedrijf, op gelijke wijze te communiceren.

Vraag 4(D) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de belangen van stakeholders door het relatieve vermogen van stakeholders vast te stellen om in contact te komen met en betrokken te raken bij de organisatie en de organisatie te beïnvloeden, en daarmee rekening te houden of waarom dat punt niet van toepassing is.

Open stakeholderdialoog met alle beschikbare communicatiemiddelen.

Vraag 4(E) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de belangen van stakeholders door rekening te houden met het verband tussen de belangen van haar stakeholders en de brede verwachtingen van de maatschappij ten aanzien van duurzame ontwikkeling, evenals met de aard van de relatie van de stakeholder met de organisatie (zie ook paragraaf 3.3.1 van de NPR) of waarom dat punt niet van toepassing is.

Richten op het KVGM-MVO beleid. Toetsing via de stakeholderdialoog.

Vraag 4(F) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de belangen van stakeholders door rekening te houden met de opvattingen van stakeholders wier belangen waarschijnlijk worden beïnvloed door een besluit of activiteit, zelfs als zij geen formele rol spelen in het bestuur van de organisatie of zich niet bewust

zijn van deze belangen of waarom dat punt niet van toepassing is.
Richten op het KVGM-MVO beleid. Toetsing via de stakeholderdialoog.

Respect voor rechtsorde

Vraag 5(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de rechtsorde door te voldoen aan wettelijke eisen in alle rechtsgebieden waarin de organisatie actief is, zelfs als die wet- en regelgeving niet adequaat ten uitvoer wordt gebracht of waarom dat punt niet van toepassing is.

KVGM-MVO Beleid is geborgd dat Mondial Movers bij haar besluiten Kwaliteit, Veiligheid, Gezondheid en Milieu beschouwt als gelijkwaardige factoren en complementair aan de economisch gestelde eisen binnen de organisatie. De diensten en producten welke door Mondial Movers worden geleverd dienen minimaal die kwaliteit te hebben die met onze opdrachtgevers is overeengekomen, maar zullen tevens moeten voldoen aan de van toepassing zijnde wet -en regelgeving

Vraag 5(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de rechtsorde door te bewerkstelligen dat haar betrekkingen en activiteiten in overeenstemming zijn met het bedoelde en toepasselijke wettelijke kader of waarom dat punt niet van toepassing is.

Vastgelegd in de managementsystemen. er zijn periodiek controlemomenten om te toetsen aan het KVGM MVO Beleid.

Vraag 5(C) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de rechtsorde door op de hoogte te blijven van alle wettelijke verplichtingen.
via accountant DRV, branchevereniging, nieuwsgaring

Vraag 5(D) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de rechtsorde door periodiek te beoordelen of zij toepasselijke wet- en regelgeving naleeft of waarom dat punt niet van toepassing is.
audits en controle cijfers accountant drv

Respect voor internationale gedragsnormen

Vraag 6(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de internationale gedragsnormen door in situaties waarin de wet of de implementatie ervan niet zorgt voor adequate bescherming van het milieu of de maatschappij, ernaar te streven dat op zijn minst internationale gedragsnormen worden gerespecteerd of waarom dat punt niet van toepassing is.

Naleving is opgenomen in het KVGM-MVO Beleid.

Vraag 6(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de internationale gedragsnormen door in landen waar de wet of de implementatie

ervan conflicteert met internationale gedragsnormen, ernaar te streven dergelijke normen zoveel mogelijk te respecteren of waarom dat punt niet van toepassing is.

Indirect kunnen we hierop invloed uitoefenen. Op gebied van inkoop vraagt Mondial Movers haar leveranciers een Leveranciers Gedragscode te ondertekenen. De gedragscode gaat speciaal in op arbeidsvoorwaarden en omstandigheden conform wet -en regelgeving.

Vraag 6(C) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de internationale gedragsnormen door in situaties waar de wet of de implementatie ervan conflicteert met internationale gedragsnormen, en waar het niet navolgen van deze normen belangrijke gevolgen zou hebben, in de mate waarin dit haalbaar en passend is, de aard van haar betrekkingen en activiteiten binnen dat rechtsgebied te heroverwegen of waarom dat punt niet van toepassing is.

Niet van toepassing, Mondial Movers gaat er niet vanuit dat een dergelijke situatie in Nederland zich zal voordoen.

Vraag 6(D) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de internationale gedragsnormen door wettige mogelijkheden en kanalen te overwegen om te proberen relevante organisaties en autoriteiten te bewegen een dergelijk conflict op te lossen of waarom dat punt niet van toepassing is.

Indirect kunnen we hierop invloed uitoefenen. Op gebied van inkoop vraagt Mondial Movers haar leveranciers een Leveranciers Gedragscode te ondertekenen. De gedragscode gaat speciaal in op arbeidsvoorwaarden en omstandigheden conform wet -en regelgeving. Binnen onze invloedssfeer gaat Mondial Movers de dialoog aan met leveranciers.

Vraag 6(E) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de internationale gedragsnormen door te vermijden medeplichtig te worden aan de activiteiten van een andere organisatie die niet in overeenstemming zijn met internationale gedragsnormen of waarom dat punt niet van toepassing is.

Mondial Movers streeft er op z'n minst naar de internationale gedragsnormen gerespecteerd worden binnen de organisatie en in haar maximale invloedssfeer door middel van haar managementsystemen voor milieu, arbo en veiligheid, kwaliteit en mvo. Naleving is opgenomen in het KVGM-MVO Beleid.

Respect voor mensenrechten

Vraag 7(A) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren, en zo mogelijk bevorderen, van de rechten zoals beschreven in het Internationaal Verdrag van de Rechten van de Mens of waarom dat punt niet van toepassing is.

KVGM-MVO Beleid. Mondial Movers heeft een strategisch personeelsbeleid dat streeft te werken aan een continue verbeterproces en het waarderen van de inspanningen die medewerkers leveren om de organisatie te verbeteren. Dit beleid is erkend en gecertificeerd door Investor in People.

Vraag 7(B) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het respecteren van de universaliteit van deze rechten, dat wil zeggen dat zij onverdeeld van toepassing

zijn in alle landen, culturen en situaties of waarom dat punt niet van toepassing is.

Leveranciersgedragscode

Vraag 7(C) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het ondernemen van stappen om mensenrechten te respecteren en te vermijden om misbruik te maken van deze situaties in situaties waar mensenrechten niet worden beschermd of waarom dat punt niet van toepassing is.

KVGM-MVO beleid. Er is oog voor verbetering van de werk- en leefomgeving van personeelsleden bij andere bedrijven en binnen de invloedssfeer van Mondial Movers, waarbij schending van de rechten van het personeel uitdrukkelijk wordt afgewezen. Buiten de eigen organisatie ligt dit ver buiten onze invloedssfeer.

Vraag 7(D) - Geef aan op welke wijze de organisatie invulling geeft aan het zich te houden aan het principe van respect voor internationale gedragsnormen in situaties waar de wet of de implementatie ervan niet zorgt voor adequate bescherming van mensenrechten of waarom dat punt niet van toepassing is.

Intern is dit opgenomen in de individuele arbeidsovereenkomst. Extern door uitdragen van het KVGM-MVO Beleid.

MVO - Stakeholders

Identificeren stakeholders

Vraag 8 - Heeft de organisatie haar stakeholders geïdentificeerd?

Ja

Vraag 9 - Waaruit blijkt dit?

Mondial Movers beschouwt zowel de medewerkers, de zelfstandige vestigingen, de opdrachtgevers en overige directe en indirecte betrokkenen bij het bedrijf als stakeholders. (uit jaarverslag)

Vraag 10 - Welke van de in de NPR genoemde categorieën stakeholders zijn relevant voor uw organisatie?

Zie het overzicht bij vraag 12.

Vraag 11 - Op welke wijze is dat onderzocht?

Stelling: Het betrekken van stakeholders bij de organisatie zit mij Mondial Movers in de genen. Dit komt doordat onder andere tot haar taak behoort, het doorgeven van kennis en het begeleiden van de vestigingen en andere betrokkenen op de weg naar een verantwoorde bedrijfsvoering. Dit gebeurt in een continue dialoog met de stakeholders waarbij alle beschikbare en realiseerbare communicatiekanalen worden ingezet. De keuze hiervoor is afhankelijk van de relatie met de stakeholders en loopt van de aandeelhoudersvergadering via publicaties tot aan websites en sociale media. Mondial Movers heeft haar belangrijkste stakeholders geïdentificeerd op basis van juridische verplichtingen, mate van impact en de rol en de (waarde)keten. Naast het feit dat alle directe en indirecte betrokkenen bij het bedrijf voor Mondial Movers in algemene zin een

belangrijke rol spelen, zijn de belangrijkste stakeholders onderscheiden op basis van 1) nut en 2) praktische haalbaarheid van de beoogde dialoog. Hieronder zullen onze belangrijkste stakeholders worden genoemd met een toelichting betreffende de vorm van dialoog die op een structurele manier met hen wordt gevoerd.

Vraag 12 - Wat is de uitkomst (bijvoorbeeld een overzicht met geïdentificeerde stakeholders)?

Aandeelhouders

- ▶ Deelnemende Verhuisbedrijven

Burgers

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Consumenten

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Financiële instellingen

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Klanten

- ▶ Opdrachtgevers

Leveranciers

- ▶ Toeleveranciers

Lokale gemeenschap

- ▶ Industrierrein

Media

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

NGO's

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Overheid

- ▶ Lokale Overheden

Overig

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Vakbonden

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Werknemers

- ▶ Medewerkers

Wetenschappers

Deze categorie is als *niet relevant* gekenmerkt.

Verhuisbranche

- ▶ Branche

Betrekken stakeholders

Vraag 13 - Waarbij betreft de organisatie haar stakeholders?

Geen antwoord ingegeven.

Vraag 14 - Op welke wijze is dat gedaan?

Geen antwoord ingegeven.

/w EPDw UJOTcz!

Kernthema's

Vraag 15 - Welke van de in de NPR genoemde mogelijke aandachtspunten zijn voor het bepalen van relevantie gebruikt?

Geen.

Vraag 16 - Welke andere aandachtspunten voor het bepalen van relevantie zijn gebruikt?

- ▶ Relevantie van MVO-onderwerpen in relatie met eigen activiteiten verwachtingen en duurzame ontwikkeling
- ▶ Relevantie van MVO-onderwerpen in relatie met keten en partners verwachtingen en duurzame ontwikkeling
- ▶ Relevantie van MVO-onderwerpen in relatie met stakeholder verwachtingen en duurzame ontwikkeling

Vraag 17 - Welke categorieën stakeholders zijn betrokken bij het bepalen van de relevantie?

- ▶ Aandeelhouders
- ▶ Klanten
- ▶ Leveranciers
- ▶ Lokale gemeenschap
- ▶ Overheid
- ▶ Werknemers
- ▶ Verhuisbranche

Vraag 18 - Wat zijn de voor de organisatie relevante onderwerpen?

- ▶ Bestuur van de organisatie
- ▶ (Met) gepaste zorgvuldigheid
- ▶ Risicosituaties wat betreft mensenrechten

- ▶ Het vermijden van medeplichtigheid
- ▶ Het oplossen van klachten
- ▶ Discriminatie en kwetsbare groep
- ▶ Burger- en politieke rechten
- ▶ Economische, sociale en culturele rechten
- ▶ Fundamentele principes en arbeidsrechten
- ▶ Werkgelegenheid en arbeidsrelaties
- ▶ Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming
- ▶ Sociale dialoog
- ▶ Gezondheid en veiligheid op het werk
- ▶ Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek
- ▶ Voorkomen van milieuvervuiling
- ▶ Duurzaam gebruik van middelen
- ▶ Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering
- ▶ Anticorruptie
- ▶ Eerlijke concurrentie
- ▶ Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer
- ▶ Respect voor eigendomsrechten
- ▶ Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten
- ▶ Duurzame consumptie
- ▶ Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing
- ▶ Privacy en gegevensbescherming van consumenten
- ▶ Voorlichting en bewustzijn
- ▶ Betrokkenheid bij de gemeenschap
- ▶ Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden
- ▶ Creatie van welvaart en inkomen
- ▶ Maatschappelijke investeringen

Vraag 19 - Welke van de in de NPR genoemde mogelijke criteria zijn voor het bepalen van de significantie gebruikt?

Geen.

Vraag 20 - Welke andere criteria voor het bepalen van de significantie zijn gebruikt?

- ▶ De mate van impact op stakeholders en duurzame ontwikkeling
- ▶ Het mogelijke effect wanneer Mondial Movers wel of niet handelt op de issue
- ▶ De mate waarin de stakeholder de issue aankaart
- ▶ effect actie vs benodigde resources
- ▶ huidige eigen performance vs wet- en regelgeving en benchmarks

Vraag 21 - Welke categorieën stakeholders zijn betrokken bij het bepalen van de significantie?

- ▶ Aandeelhouders
- ▶ Klanten
- ▶ Leveranciers
- ▶ Lokale gemeenschap
- ▶ Overheid

- ▶ Werknemers
- ▶ Verhuisbranche

Vraag 22 - Wat zijn de voor de organisatie significante onderwerpen?

- ▶ Bestuur van de organisatie
- ▶ Werkgelegenheid en arbeidsrelaties
- ▶ Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming
- ▶ Sociale dialoog
- ▶ Gezondheid en veiligheid op het werk
- ▶ Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek
- ▶ Voorkomen van milieuvervuiling
- ▶ Duurzaam gebruik van middelen
- ▶ Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering
- ▶ Anticorruptie
- ▶ Eerlijke concurrentie
- ▶ Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer
- ▶ Respect voor eigendomsrechten
- ▶ Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten
- ▶ Duurzame consumptie
- ▶ Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing
- ▶ Privacy en gegevensbescherming van consumenten
- ▶ Voorlichting en bewustzijn
- ▶ Betrokkenheid bij de gemeenschap
- ▶ Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden
- ▶ Creatie van welvaart en inkomen
- ▶ Maatschappelijke investeringen

INvY2lhbGUgZGll

Kernthema's

Vraag 15 - Welke van de in de NPR genoemde mogelijke aandachtspunten zijn voor het bepalen van relevantie gebruikt?

Geen.

Vraag 16 - Welke andere aandachtspunten voor het bepalen van relevantie zijn gebruikt?

- ▶ Relevantie van MVO-onderwerpen in relatie met eigen activiteiten verwachtingen en duurzame ontwikkeling
- ▶ Relevantie van MVO-onderwerpen in relatie met keten en partners verwachtingen en duurzame ontwikkeling
- ▶ Relevantie van MVO-onderwerpen in relatie met stakeholder verwachtingen en duurzame ontwikkeling

Vraag 17 - Welke categorieën stakeholders zijn betrokken bij het bepalen van de relevantie?

- ▶ Aandeelhouders
- ▶ Klanten
- ▶ Leveranciers
- ▶ Lokale gemeenschap
- ▶ Overheid
- ▶ Werknemers
- ▶ Verhuisbranche

Vraag 18 - Wat zijn de voor de organisatie relevante onderwerpen?

- ▶ Bestuur van de organisatie
- ▶ (Met) gepaste zorgvuldigheid
- ▶ Risicosituaties wat betreft mensenrechten
- ▶ Het vermijden van medeplichtigheid
- ▶ Het oplossen van klachten
- ▶ Discriminatie en kwetsbare groep
- ▶ Burger- en politieke rechten
- ▶ Economische, sociale en culturele rechten
- ▶ Fundamentele principes en arbeidsrechten
- ▶ Werkgelegenheid en arbeidsrelaties
- ▶ Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming
- ▶ Sociale dialoog
- ▶ Gezondheid en veiligheid op het werk
- ▶ Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek
- ▶ Voorkomen van milieuvervuiling
- ▶ Duurzaam gebruik van middelen
- ▶ Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering
- ▶ Anticorruptie
- ▶ Eerlijke concurrentie
- ▶ Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer
- ▶ Respect voor eigendomsrechten
- ▶ Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten
- ▶ Duurzame consumptie
- ▶ Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing
- ▶ Privacy en gegevensbescherming van consumenten
- ▶ Voorlichting en bewustzijn
- ▶ Betrokkenheid bij de gemeenschap
- ▶ Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden
- ▶ Creatie van welvaart en inkomen
- ▶ Maatschappelijke investeringen

Vraag 19 - Welke van de in de NPR genoemde mogelijke criteria zijn voor het bepalen van de significantie gebruikt?

Geen.

Vraag 20 - Welke andere criteria voor het bepalen van de significantie zijn gebruikt?

- ▶ De mate van impact op stakeholders en duurzame ontwikkeling

- ▶ Het mogelijke effect wanneer Mondial Movers wel of niet handelt op de issue
- ▶ De mate waarin de stakeholder de issue aankaart
- ▶ effect actie vs benodigde resources
- ▶ huidige eigen performance vs wet- en regelgeving en benchmarks

Vraag 21 - Welke categorieën stakeholders zijn betrokken bij het bepalen van de significantie?

- ▶ Aandeelhouders
- ▶ Klanten
- ▶ Leveranciers
- ▶ Lokale gemeenschap
- ▶ Overheid
- ▶ Werknemers
- ▶ Verhuisbranche

Vraag 22 - Wat zijn de voor de organisatie significante onderwerpen?

- ▶ Bestuur van de organisatie
- ▶ Werkgelegenheid en arbeidsrelaties
- ▶ Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming
- ▶ Sociale dialoog
- ▶ Gezondheid en veiligheid op het werk
- ▶ Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek
- ▶ Voorkomen van milieuvervuiling
- ▶ Duurzaam gebruik van middelen
- ▶ Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering
- ▶ Anticorruptie
- ▶ Eerlijke concurrentie
- ▶ Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer
- ▶ Respect voor eigendomsrechten
- ▶ Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten
- ▶ Duurzame consumptie
- ▶ Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing
- ▶ Privacy en gegevensbescherming van consumenten
- ▶ Voorlichting en bewustzijn
- ▶ Betrokkenheid bij de gemeenschap
- ▶ Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden
- ▶ Creatie van welvaart en inkomen
- ▶ Maatschappelijke investeringen

MVO - Onderwerpen en maatregelen

Bestuur van de organisatie - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Bestuur van de organisatie - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opstellen KVGM-MVO Beleid

Werkgelegenheid en arbeidsrelaties - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Werkgelegenheid en arbeidsrelaties - Gerealiseerde maatregelen

Geen.

Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Verbeteren arbeidsvoorwaarden medewerkers inz pensioen

Sociale dialoog - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Sociale dialoog - Gerealiseerde maatregelen

Geen.

Gezondheid en veiligheid op het werk - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Gezondheid en veiligheid op het werk - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ trainingen BHV en VCA

Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ speerpunt in jaar 2011/2012

Voorkomen van milieuvervuiling - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Voorkomen van milieuvervuiling - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Continueren ISO 14001

Duurzaam gebruik van middelen - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Duurzaam gebruik van middelen - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Duurzaam inkoopbeleid

Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Windmolen geplaatst en actieve beperking co2 uitstoot

Anticorruptie - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Anticorruptie - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opnemen als speerpunt in KVGM-MVO Beleid

Eerlijke concurrentie - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Eerlijke concurrentie - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opnemen als speerpunt in KVGM-MVO beleid

Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opnemen als speerpunt in KVGM-MVO beleid

Respect voor eigendomsrechten - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Respect voor eigendomsrechten - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opnemen als speerpunt in KVGM-MVO beleid

Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opnemen in KVGM-MVO beleid

Duurzame consumptie - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Duurzame consumptie - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ Opnemen in KVGM-MVO beleid

Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing - Gerealiseerde maatregelen

- ▶ intensiveren relatiebeheer, uitbreiding klanttevredenheidsonderzoek

Privacy en gegevensbescherming van consumenten - Voorgenomen maatregelen

Geen.

Privacy en gegevensbescherming van consumenten - Gerealiseerde maatregelen
Geen.

Voorlichting en bewustzijn - Voorgenomen maatregelen
Geen.

Voorlichting en bewustzijn - Gerealiseerde maatregelen
▶ Publicitair uitdragen MVO gedachte

Betrokkenheid bij de gemeenschap - Voorgenomen maatregelen
Geen.

Betrokkenheid bij de gemeenschap - Gerealiseerde maatregelen
▶ Continue dialoog

Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden - Voorgenomen maatregelen
Geen.

Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden - Gerealiseerde maatregelen
▶ speerpunt 2011/2012

Creatie van welvaart en inkomen - Voorgenomen maatregelen
Geen.

Creatie van welvaart en inkomen - Gerealiseerde maatregelen
▶ intentie opnemen in KVGM-MVO beleid

Maatschappelijke investeringen - Voorgenomen maatregelen
Geen.

Maatschappelijke investeringen - Gerealiseerde maatregelen
▶ Opnemen als speerpunt in KVGM-MVO beleid

HlsZT0iZm9udC1

Integratie

Ketenverantwoordelijkheid en invloedssfeer

Vraag 23 - Op welke wijze analyseert de organisatie haar invloedssfeer?

Het management van Mondial Movers heeft per MVO kernthema en per MBO kernonderwerp beoordeeld welke invloed er kan worden uitgeoefend via de aan het issue verbonden stakeholder.

Vraag 24 - Aan welke in de norm genoemde situaties wordt invloed ontleend en daarin daadwerkelijk uitgeoefend?

- ▶ Eigendom en bestuur
- ▶ Economische relatie
- ▶ Publieke opinie

Vraag 25 - Welke stakeholders in de waardeketen en daarbuiten bevinden zich in de invloedssfeer?

- ▶ Medewerkers
- ▶ Toeleveranciers
- ▶ Deelnemende Verhuisbedrijven
- ▶ Lokale Overheden
- ▶ Branche
- ▶ Industrierrein

Vraag 26 - Welke van de in de norm genoemde methoden worden gebruikt om invloed uit te oefenen?

- ▶ Contractuele bepalingen of stimulansen
- ▶ Openbare verklaringen door de organisatie
- ▶ Betrekken van de gemeenschap, politieke leiders en andere stakeholders
- ▶ Het nemen van investeringsbeslissingen
- ▶ Het delen van kennis en informatie
- ▶ Het uitvoeren van gezamenlijke projecten
- ▶ Verantwoordelijk lobbyen en mediarelaties gebruiken
- ▶ Het stimuleren van goede werkwijzen
- ▶ Het vormen van partnerschappen met brancheverenigingen, organisaties en anderen

Vraag 27 - Voorbeelden van methoden om invloed uit te oefenen zijn?

Contractuele bepalingen of stimulansen -> Leveranciersgedragscode Openbare verklaringen door de organisatie -> Website, KVGM-MVO beleid, Jaarverslag Betrekken van de gemeenschap, politieke leiders en andere stakeholders -> samenwerken gemeente plaatsen windmolen Het nemen van investeringsbeslissingen -> duurzame inkoop transportmiddelen kantoorartikelen Het delen van kennis en informatie -> Deelname linkedin groepen, voorlichtingsbijeenkomsten Het uitvoeren van gezamenlijke projecten -> deelname D-Tec Verantwoordelijk lobbyen en mediarelaties gebruiken -> inzet persberichten Het stimuleren van goede werkwijzen -> uitdragen IIP Het vormen van partnerschappen met brancheverenigingen, organisaties en anderen -> geregistreerd Koploper MVO Nederland

Gepaste zorgvuldigheid (due diligence)

Vraag 28 - Hoe past de organisatie gepaste zorgvuldigheid (due diligence) toe?

KVGM, leidend bij alle beslissingen en ondersteund door managementsystemen ISO 9001, ISO14001, Ohsas 18001, ISO 9001, IIP.

Vraag 29 - Welke in de norm genoemde componenten worden daarin meegenomen?

Gebruik hiervoor het invulscherf dat u bereikt via de onderstaande knop.

- ▶ Beleid m.b.t. het kernthema dat richtlijnen geeft aan personen binnen de organisatie en aan hen die nauw met de organisatie verbonden zijn.
- ▶ Middelen om vast te stellen hoe bestaande en voorgestelde activiteiten van invloed kunnen zijn op doelstellingen van dat beleid.
- ▶ Middelen om de kernthema's van maatschappelijke verantwoordelijkheid in de gehele organisatie te integreren.
- ▶ Middelen om de prestaties in de tijd te volgen, om in staat te zijn de nodige aanpassingen in prioriteiten en benadering aan te brengen.
- ▶ Passende acties om de negatieve effecten van haar besluiten en activiteiten aan te pakken (7.3.1).

Vraag 30 - Hoe past de organisatie gepaste zorgvuldigheid (due diligence) toe in haar invloedssfeer?

Toepassing altijd op basis van het KVGM-MVO beleid. voorbeelden hiervan zijn oa. de leveranciersgedragscode en ons optreden als gidsbedrijf.

Visie, missie, beleid en strategie

Vraag 32 - Op welke wijze heeft de organisatie MVO vertaald in haar visie, missie, beleid, strategie en/of gedragscode?

Missie: Coördineren van verhuiscontracten en het uitvoeren van bedrijfsoverstijgende activiteiten en projecten tbv de aandeelhoudende verhuisbedrijven, alsmede het voorbereiden en laten uitvoeren van (inter)nationale verhuizingen en de opslag van verhuisgoederen. Visie: Een relatie aangaan met Mondial Movers moet substantieel bijdragen aan het creëren van meerwaarde voor alle betrokkenen. Uit KVGM-MVO Beleid: Mondial Movers stelt zich tot doel om bij het dagelijks handelen een evenwicht tot stand te brengen tussen werkomstandigheden, natuur en milieu enerzijds en de bedrijfsvoering anderzijds. Ook wil zij een voorbeeld zijn betreffende haar verantwoordelijkheid voor het milieu in haar werk- en leefomgeving. Mondial Movers stelt zich tot taak om voortdurend te werken aan een verminderde milieubelasting per geleverde prestatie of inzet. Eerlijk en integer handelen is de basis van haar activiteiten en contacten met stakeholders.

Vraag 33 - Wat is het resultaat van dit proces?

KVGM -> De 7 principes van ISO26000 zijn binnen de bij Mondial Movers gehanteerde normen en procedures geborgd en maken onderdeel uit van het besluitvormingsproces. volledige implementatie, integratie ISO26000

Prioriteren van MVO-onderwerpen

Vraag 34(A) - Welke criteria worden toegepast bij het bepalen van de prioriteit van MVO-onderwerpen?

- ▶ gerelateerd aan wetgeving, normen, mensen- rechten, gezondheid
- ▶ effectiviteit op lange termijn
- ▶ belang van stakeholders of realiseren van eigen doelen
- ▶ kosten implicaties bij uitstel van actie
- ▶ eenvoudig in te voeren en motiverend voor eigen medewerkers

Vraag 34(B) - Op welke wijze worden interne en/of externe stakeholders hierbij betrokken?

Vergaderingen, werkoverleg, leveranciersgedragscode, gidsbedrijf, website/internet

Vraag 35 - Welke onderwerpen hebben prioriteit?

- ▶ Bestuur van de organisatie
- ▶ Werkgelegenheid en arbeidsrelaties
- ▶ Arbeidsvoorwaarden en sociale bescherming
- ▶ Sociale dialoog
- ▶ Gezondheid en veiligheid op het werk
- ▶ Persoonlijke ontwikkeling en training op de werkplek
- ▶ Voorkomen van milieuvervuiling
- ▶ Duurzaam gebruik van middelen
- ▶ Mitigatie en adaptatie aan klimaatverandering
- ▶ Anticorruptie
- ▶ Eerlijke concurrentie
- ▶ Het bevorderen van MVO in de invloedssfeer
- ▶ Respect voor eigendomsrechten
- ▶ Eerlijke marketing, feitelijke en onbevooroordeelde informatie en eerlijke werkwijzen bij het sluiten contracten
- ▶ Duurzame consumptie
- ▶ Klantgerichtheid, ondersteuning, klachten- en geschiloplossing
- ▶ Privacy en gegevensbescherming van consumenten
- ▶ Voorlichting en bewustzijn
- ▶ Betrokkenheid bij de gemeenschap
- ▶ Het creëren van werkgelegenheid en ontwikkeling van vaardigheden
- ▶ Creatie van welvaart en inkomen
- ▶ Maatschappelijke investeringen

Vraag 36 - Tot welke acties heeft dat geleid?

Zie de rapportage *Onderwerpen en maatregelen*

Ontwikkelen bewustzijn en competentie

Vraag 37 - Op welke wijze creëert de organisatie bewustzijn voor MVO? Geef hierbij aan wat wordt gedaan naar interne- en externe stakeholders (in de waardeketen en in de invloedssfeer).

Continue dialoog en aanwezigheid in: Huishoudelijk Reglement, Leveranciers Gedragscode, Werkoverleg, Deelnemersvergadering, website, publicaties etc.

Vraag 38 - Op welke wijze identificeert en ontwikkelt de organisatie de benodigde competenties voor MVO? Geef hierbij aan wat wordt gedaan naar interne- en externe stakeholders (in de waardeketen en in de invloedssfeer).

Identificatie in beleid en bedrijfsvoering binnen Mondial Movers. Uitdragen en verdere ontwikkeling op basis van dialoog.

Vraag 39 - Waaruit blijkt dit?

KVGM -> MVO is de basis van de bedrijfsvoering en sinds de oprichting ook als zodanig in praktijk gebracht. Partner van MVO Nederland, koploper. Om de stakeholders de mogelijkheid te bieden de maat van betrokkenheid van MM op MVO gebied te toetsen is het MVO beleid van MM ontrafeld in een aantal kernwaarden.

Integreren van MVO in besturingsprocessen, systemen en procedures

Vraag 40 - Op welke wijze heeft de organisatie MVO geïntegreerd in haar besturingsprocessen, systemen en procedures?

Verankerd via KVGM-MVO beleid ondersteund door de managementsystemen: ISO 9001, ISO 14001, Ohsas18001, IIP

Vraag 41 - Waaruit blijkt dit?

Verankerd via KVGM-MVO beleid en door al aanwezige managementsystemen ISO 14001, ISO 9001, Ohsas 18001 en IIP. Diverse KPI's die monitoren en doelstellingen bijstellen, continue verbeterproces, dialoog

Communicatie en rapportage

Vraag 42 - Op welke wijze waarborgt de organisatie de hierboven genoemde kenmerken van MVO gerelateerde informatie?

In alle uitingen zijn de beschreven voorwaarden voor doelmatige communicatie opgenomen.

Vraag 43 - Op welke wijze communiceert de organisatie over MVO?

jaarverslag, notulen werkoverleg, notulen deelnemersvergadering, website, leveranciersgedragscode, voorlichting als gidsbedrijf, discussie en elk overig voorkomende stakeholderdialoog

Vraag 44 - Welke dilemma's zijn er ten aanzien van onderwerpen en/of stakeholderbelangen?

bereik invloedssfeer, bijv in waardeketen. tot hoever kan je gaan als Mondial Movers. Concurrentiegevoeligheid, niet alles openbaar maken. Ook niet over alles kunnen we onze mening openbaar maken die mogelijk de belangen van Mondial Movers kunnen schaden

(hierdoor ondertekenen we geen petitie) Moeite gehad met het creëren van een gedegen sponsorbeleid.

Vraag 45 - Indien de organisatie (schriftelijk) rapporteert aan haar stakeholders over MVO, op welke wijze wordt dan aandacht besteed aan de in de norm genoemde aanbevelingen?
De iso26000 richtlijn is een integraal onderdeel en basis van ons jaarverslag.

Vraag 46 - Welke conflicten zijn er met stakeholders en welke mechanismen heeft de organisatie toegepast om deze op te lossen?
Opgenomen in normale bedrijfsprocessen.

Het monitoren van activiteiten en beoordelen van prestaties

Vraag 47 - Op welke wijze monitort de organisatie haar activiteiten voor MVO?
Verslaglegging jaarverslag, KPI's -> Indicatoren opgenomen in managementsystemen.
Stakeholderdialoog.

Vraag 48 - Welke specifieke MVO-indicatoren worden toegepast voor monitoring?
De volgende KPI's zijn geformuleerd met betrekking tot de 5 zwaartepunten; 1. Zwaartepunt 1: MVO maximalisatie in beleid en invloedsfeer • Het aantal investeringbeslissingen waarin duurzaamheid is meegewogen bij de aanschaf van kapitaalgoederen. • Het aantal en % van de omzet van 'duurzame diensten en services' van MM naar deelnemende bedrijven. 2. Zwaartepunt 2: Dialoog, transparantie en integriteit • Het aantal beschreven KPI's in de MVO rapportage / verslaglegging. • Lijst met belanghebbenden die zijn geraadpleegd over MVO naar type belanghebbende (klanten, medewerkers, leveranciers, etc.). • Het aantal punten (en een beschrijving hiervan) voortkomend uit de stakeholder dialoog dat heeft geresulteerd in een concrete actie of verandering binnen MM. • Het aantal meldingen van corruptie, oneerlijke concurrentie, oneigenlijke gebruik van eigendomsrechten en onrechtmatig omgaan met persoonsgegevens. 3. Zwaartepunt 3: Duurzaamheid verankering in de inkoop • Het aantal leveranciers met een positief screening resultaat op duurzaamheidsrisico's. • Het aantal leveranciers dat de gedragscode heeft ondertekend. • Het aantal leveranciers waarvan de certificaten en keurmerken beschikbaar is. 4. Zwaartepunt 4: Milieuvriendelijke kantoororganisatie • Het aantal situaties en een beschrijving waarin gekozen is voor het duurzaamste initiatief binnen de scope van een kantoororganisatie. • CO2 uitstoot in tonnen naar bron (transport, elektra, gas) en energieverbruik in kWh naar bron. • Afval in kg naar bron en verwerkingsmethode (hergebruik/recycling of overig). • Waterverbruik in kg. • Aantal milieuklachten. 5. Zwaartepunt 5: Goed werkgeverschap en maatschappelijke betrokkenheid • Het aantal werkoverleggen per jaar. • Het aantal voortgang – en beoordelingsgesprekken per medewerker per jaar. • Het aantal gevolgde trainingen per medewerker per jaar. • De HR-rapportages over: o Verloop o Ziekteverzuim • Veiligheids -en gezondheidsindicatoren: o Aantal persoonlijke ongevallen per jaar • Diversiteit: o De spreiding van medewerkers met verschillende culturele achtergronden, vrouwen en arbeidsgehandicapten, ouderen over de functieniveaus. o Verhouding parttime versus fulltime dienstverbanden verspreid over functieniveaus. • Lijst met projecten waar MM aan heeft bijgedragen. • Donaties in EUR

(eventueel ook in tijd). • Het aantal en een beschrijving van stageplaatsen (of andere vormen van kennisoverdracht) per jaar.

Vraag 49 - Op welke wijze beoordeelt de organisatie haar prestaties voor MVO?

interne kwaliteitsevaluatie, alsmede indicatoren in managementsystemen en stakeholderdialoog.

Vraag 50 - Welke stakeholders zijn/worden betrokken in het verifiëren van de MVO-prestaties en tot welke resultaten leidt dit?

De medewerkers, de aandeelhouders, de opdrachtgevers zijn in de gelegenheid tot verificatie vanuit hun eigen kunde. De overige stakeholders worden dmv het jaarverslag geïnformeerd.

Vraag 51 - Welke verbeteringen respectievelijk successen heeft de organisatie bereikt en waar zijn doelen nog niet bereikt?

Bereikt is dat ons bedrijf geaccepteerd is als koploper op MVO gebied. Hierdoor is het ons mogelijk op te treden als gidsbedrijf voor die stakeholders die ons willen volgen in de MVO gedachte. Binnen onze organisatie streven we naar een continue verduurzaming, een proces dat natuurlijk nog niet afgerond is en waarschijnlijk nooit zal eindigen.

Selecteren van MVO-initiatieven en -instrumenten

Vraag 52 - Van welke MVO- initiatieven en eventuele bijbehorende instrumenten maakt de organisatie gebruik?

► in het openbare jaarverslag 2009 en 2010 worden tal van initiatieven en hun uitwerkingen genoemd.

Vraag 53 - Welke concrete acties worden uitgevoerd in verband met het MVO-initiatief?

in het openbare jaarverslag 2009 en 2010 worden tal van initiatieven en hun uitwerkingen genoemd.

► acties, hoe, wat, waarom allen terug te lezen in het openbare jaarverslag 2009 en 2010

Vraag 54 - Welke overwegingen en criteria hebben tot de keuze van het initiatief geleid?

► of het initiatief in overeenstemming is met de principes beschreven in hoofdstuk 4 van de NPR

► of het initiatief waardevolle en praktische richtlijnen geeft om de organisatie behulpzaam te zijn een bepaald kernthema of onderwerp aan te pakken en/of om maatschappelijke verantwoordelijkheid in al haar activiteiten te integreren

► of het initiatief is ontworpen voor dat bepaalde type organisatie of haar interessegebieden

► of het initiatief lokaal of regionaal toepasbaar is, of het een mondiale reikwijdte heeft, en of het geldt voor alle soorten organisaties

► of het initiatief de organisatie zal helpen om specifieke stakeholdergroepen te bereiken

► het soort organisatie of organisaties dat het initiatief heeft ontwikkeld en leidt, zoals de

overheid, NGO, werknemersorganisaties, particuliere of academische sector

- ▶ de reputatie van de organisatie of organisaties die het initiatief heeft of hebben ontwikkeld en leidt of leiden, met betrekking tot geloofwaardigheid en integriteit
- ▶ de aard van het proces waarmee het initiatief is ontwikkeld en wordt geleid, bijvoorbeeld of het initiatief is ontwikkeld via of wordt geleid door een proces met meer stakeholders, transparant, open en toegankelijk, met deelnemers uit ontwikkelde en ontwikkelingslanden
- ▶ de toegankelijkheid van het initiatief, bijvoorbeeld of een organisatie een contract moet ondertekenen om te kunnen deelnemen, of dat er aan deelname van het initiatief kosten zijn verbonden